

Директор МАОУ Школа №20 имени Кирилла и Мефодия

«УТВЕРЖДАЮ»

Т.В. Комогорцева

2024г

**План работы по противодействию коррупции
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Школа №20 имени Кирилла и Мефодия»
на 2024-2025 уч. гг.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1	Разработка плана по противодействию коррупции	До 01.09.2024г.	Директор школы, Комогорцева Т.В.
2	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов	Постоянно	Директор школы, Комогорцева Т.В.
3	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь, 2024г.	Директор школы, Комогорцева Т.В.
4	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения локальных правовых актов в соответствии с изменениями	Ежемесячно	Директор школы, Комогорцева Т.В.
5	Размещение утвержденных локальных актов на официальном сайте школы	В установленные сроки	Директор школы, Комогорцева Т.В.
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа»			
1	Использование электронной почты школы, школьного почтового ящика «Задай вопрос администрации школы», системы обратной связи ПОС в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор школы, Комогорцева Т.В.
2	Организация личного приема граждан директором школы	Пн-Пт. с 15.30 до 17.00	Директор школы, Комогорцева Т.В.
3	Организации работы органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий: Наблюдательный совет, Общешкольное родительское собрание, профсоюз, Педагогический совет, органы ученического самоуправления	По плану работы школы	Заместители директора по УВР, Саевский А.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Офицерова Е.И.

4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования: -организация и проведение итоговой аттестации для 9, 11-х классов; -развитие института общественного наблюдения при проведении итоговой и промежуточной аттестации учащихся; -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; -обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; -участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий -участие в процедуре перепроверки ВПР	Май – июнь, 2025г. Октябрь, декабрь, 2024г., март, май-июнь, 2025г. Октябрь, 2024г. январь, апрель, 2025г. Март-апрель, 2025г. Май-сентябрь, 2025г. Май-июнь, 2025г. (по согласованию) Апрель-май, 2025г.	Заместитель директора по УВР, Саевский А.В.
5	Мониторинговые исследования в сфере образования: -статистические наблюдения; -отчет о результатах самообследования школы; -участие в процедуре МСОКО -участие в процедурах НОКО -диагностика «Школа Минпросвещения России» -аккредитационный мониторинг	По плану работы школы Ноябрь, 2024г. Ноябрь, 2024г.	Заместители директора по УВР, ВР. Саевский А.В. Герасимова И.И. Лукконен О.А.
6	Аттестация педагогов школы	По плану	Заместитель директора по УВР Саевский А.В. Лукконен О.А.
5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об общем образовании, определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Заместитель директора по УВР Саевский А.В.
6	Контроль за осуществлением набора в первый класс.	Постоянно	Заместитель директора по УВР Лукконен О.А.
7	Информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Заместитель директора по УВР Саевский А.В.
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор школы, Комогорцева Т.В.
9	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Завхоз Рузиева Ю.С.
10	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся из школы	Постоянно	Заместители директора по УВР Саевский А.В. Лукконен О.А.
Обеспечение открытости деятельности школы			
1	Проведение Дней открытых дверей в школе, открытых уроков для родителей (законных представителей)	По плану работы школы, по запросу	Директор школы, Комогорцева Т.В.

2	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	Постоянно	Заместитель директора по УВР Лукконен О.А.
3	Своевременное информирование посредством размещения информации на странице сайта школы, в социальных сетях	Постоянно	Директор школы, заместитель директора по ВР Герасимова И.И. Мукка Е.Ю.
4	Ведение электронных дневников и электронных журналов успеваемости	Постоянно	Заместители директора по УВР Саевский А.В. Лукконен О.А.

Работа с педагогами

1	Внесение в план работы школы воспитательных мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся	Май, 2024г.	Заместитель директора по ВР Герасимова И.И.
2	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	По согласованию	Социальный педагог Лукконен О.А.
3	Контроль за достоверностью и полнотой сведений, представляемых: -лицами при поступлении на работу; -при получении льгот	Постоянно	Секретарь Лезевиц Н.П.
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	По плану работы школы	Директор школы, Комогорцева Т.В.
5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы, Комогорцева Т.В.
6	Контроль за соблюдением работниками (в том числе совместителями) Учреждения длительности рабочего времени, времени начала и окончания рабочего времени, правильности заполнения табеля учета рабочего времени	Постоянно	Заместители директора по УВР, заместитель Саевский А.В., директора по ВР, завхоз Рузиева Ю.С.
7	Контроль за соблюдением расписания занятий по дополнительному образованию, внеурочной деятельности	Постоянно	Заместитель директора по ВР Герасимова И.И.
8	Контроль за деятельностью должностных лиц исполнению контрольных поручений руководства, планов, приказов	Постоянно	Директор школы, заместители директора
9	Заседание комиссии по тарификации по назначению стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы, компенсационных выплат	Январь, июнь, 2025г.	Директор школы, Комогорцева Т.В.
10	Обучение административного состава по вопросам противодействия коррупции	По плану работы	Директор школы, Комогорцева Т.В.

Работа с родителями

1	Рассмотрение антикоррупционных вопросов на общешкольных родительских собраниях, заседаниях ОРК	По плану работы школы	Администрация школы
2	Участие родителей в подготовке отчета о результатах самообследования школы	Март, 2025г.	Директор школы, Комогорцева Т.В.
3	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По плану работы школы	Заместитель директора по ВР Герасимова И.И.

Работа с учащимися			
1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, включение вопросов по проблемам коррупции в задания для промежуточной аттестации в иной форме	В течение учебного года	Учителя истории и обществознания
2	Участие во Всероссийской олимпиаде по обществознанию, праву, проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности	В течение учебного года	Учителя истории и обществознания
3	Проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией - 9 декабря: -Единый классный час «Быть честным» -Выставка в библиотеке «Что такое коррупция?»	Декабрь, 2024г.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Офицера Е.И.
4	Обсуждение проблем, затронутых в произведениях «Ревизор», «Мертвые души» на уроках литературы, 8-9 класс	В течение учебного года	Учителя русского языка и литературы
Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов			
1	Обеспечение сохранности, целевое и эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности	Постоянно	Завхоз, Рузиева Ю.С.
2	Контроль за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в школе	Постоянно	Завхоз, Рузиева Ю.С.
3	Контроль за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе: -законности формирования и расходования внебюджетных средств; -распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	Заместитель директора по УВР, Севский А.В.
4	Проведение мероприятий, обеспечивающих открытость при размещении заказов для муниципальных нужд, закупках	Постоянно	Завхоз, Рузиева Ю.С.
5	Проведение инвентаризации имущества	Декабрь, 2024г.	Комиссия по инвентаризации